

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

Dependencia responsable: Subdirección de ecourbanismo y gestión ambiental empresarial

No. de acta: 06 Reunión interna Reunión externa

Fecha: __19/05/2026__ Hora de inicio __03:00 pm__ Hora de finalización __04:00 pm__

OBJETO DE LA REUNIÓN

Preparar y coordinar los temas operativos, logísticos y comunicativos relacionados con la reunión programada con los gestores el día 21 de mayo.

TEMAS TRATADOS

1. Preparación y organización de la reunión programada con los gestores del programa RenovaModa.
2. Elaboración de comunicación formal aclarando el uso permitido de los contenedores del programa.
3. Definición de temas a abordar en la próxima reunión con gestores

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se llevó a cabo reunión virtual entre Óscar Vargas, Carolina Claros y Leonardo Téllez, con el objetivo de preparar la reunión programada para el jueves 21 de mayo con los gestores participantes del programa.

Durante la sesión, Óscar Vargas informó sobre la elaboración de un diploma sencillo de reconocimiento para las personas asistentes a de Manos Reparadoras para el proyecto de Kenzo. En este sentido, solicitó a Carolina Claros coordinar con María Fernanda la obtención del formato correspondiente, realizar la redacción de los certificados y remitirlos posteriormente a Tatiana y Claudia para revisión, con el fin de contar con las versiones finales listas para impresión entre jueves y viernes.

Carolina Claros reportó complicaciones presentadas con los forros del modelo 3 de los bolsos desarrollados en el marco del proyecto Kenzo, indicando que fue necesario desarmar algunas piezas para realizar ajustes y reparaciones. Asimismo, estimó que los productos estarían finalizados para el día siguiente y confirmó que se recogieron tres bolsos —uno de cada modelo— para ser presentados durante una entrevista programada con la Secretaría en la mañana siguiente.

Posteriormente, Óscar Vargas, Carolina Claros y Leonardo Téllez revisaron una queja recibida por parte de Edwin relacionada con la empresa Clean Colombia, la cual habría dispuesto aproximadamente 100 kg de dotaciones empresariales en contenedores

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE	 BOGOTÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

ubicados en Plaza de las Américas. Frente a esta situación, el equipo acordó que Carolina Claros elaborará una carta formal desde la Secretaría Distrital de Ambiente, aclarando que los contenedores del programa RenovaModa no están destinados para la disposición de dotaciones empresariales y recordando a la empresa su responsabilidad frente a la gestión de este tipo de residuos.

En relación con la operación del programa, Óscar Vargas informó la decisión de excluir a “Recupera CO2” y a su representante Kevin del proceso, debido al incumplimiento de los plazos establecidos dentro de la convocatoria. Óscar indicó que sostuvo conversación directa con Kevin, quien manifestó estar de acuerdo con la decisión adoptada. En consecuencia, se acordó que a partir del primero de junio los contenedores asociados a esta organización deberán modificar su imagen y dejar de utilizar la marca RenovaModa o cualquier referencia institucional de la Secretaría Distrital de Ambiente.

Seguidamente, Leonardo Téllez y Óscar Vargas revisaron el estado de los contenedores asociados a Recupera CO2, identificando cinco puntos ubicados en Plaza Central, Parque La Colina, Centro Mayor, Gran Plaza Bosa y El Ensueño, los cuales serán retirados de la operación bajo la gestión de la Secretaría de Ambiente.

Respecto a la redistribución de los puntos disponibles, Leonardo Téllez presentó dos escenarios posibles para la asignación de los tres puntos administrados directamente por la Secretaría: el primero, distribuirlos equitativamente entre los cuatro gestores activos; y el segundo, asignarlos completamente al nuevo gestor “ClosetUp”, con el propósito de fortalecer su operación inicial.

Adicionalmente, Óscar Vargas y Leonardo Téllez realizaron ajustes a la carta que será enviada a los centros comerciales aliados, incorporando un párrafo en el que se establece que aquellos interesados en continuar operando bajo el marco del programa de la Secretaría Distrital de Ambiente deberán manifestarlo formalmente a través de los correos electrónicos designados.

Finalmente, el equipo definió los principales temas que serán abordados en la próxima reunión con los gestores, entre ellos:

- bienvenida al nuevo integrante del programa,
- revisión general de los términos y condiciones de RenovaModa,
- implementación de una evaluación trimestral de desempeño para verificar el cumplimiento operativo.
- Asignación de los puntos de Recupera CO, el Edén, Ciprés y Hayuelos.

Frente a la posible sensibilidad que pueda generar la reasignación de puntos entre los gestores actuales, Óscar Vargas y Leonardo Téllez acordaron presentar ambos

escenarios de distribución al grupo, con el fin de que la decisión final sea tomada de manera colectiva y evitar percepciones de imposición unilateral.



The screenshot shows a Zoom meeting interface. At the top, there are three icons: a star, a microphone, and a pencil. Below these is a shared Excel spreadsheet with the following data:

Contador	Punto	Estado	Ges
4	C4 - CENTRO COMERCIAL CIPRÉS	Activo	4- RECUP
5	C5 - CENTRO COMERCIAL EDÉN	Activo	4- RECUP
7	C7 - CENTRO COMERCIAL HAYUELOS	Activo	4- RECUP
10	C10 - CENTRO COMERCIAL PLAZA CENTRAL	Activo	4- RECUP
13	C13 - CENTRO COMERCIAL PARQUE LA COLINA	Activo	4- RECUP
16	C17 - CENTRO COMERCIAL CENTRO MAYOR	Activo	4- RECUP
17	C18 - CENTRO COMERCIAL GRAN PLAZA BOSA	Activo	4- RECUP
18	C19 - CENTRO COMERCIAL GRAN PLAZA EL ENSUEÑO	Activo	4- RECUP
20	E2 - CONCEJO DE BOGOTÁ	Por instalar	4- RECUP

Below the spreadsheet is a small table titled "# puntos Por gestor":

# puntos Por gestor	
1- ANTIFERIA	6
2- BOTON SECOND LIFE	3
3- CLOSEANDO	7
4- RECUPERA CO	9
	2

At the bottom of the screen, there are three participant avatars. The first is labeled "MANUEL LEONARDO TELLEZ BELTRAN". The second is labeled "OSCAR ALBERTO". The third is labeled "MANUEL LEONARDO". There is also a large green circle with the letter "C" and a small icon labeled "Tú".

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.	SECRETARÍA DE AMBIENTE	 BOGOTÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
			Acta de reunión y relación de asistencia	
			Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

COMPROMISOS		
DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
(Incluir tantas filas como sea necesario)		

NOTA: La relación de asistencia hace parte integral del acta.

Elaboró: Carolina Claros García.

Revisó: (nombre de quien revisó el acta)




Aprobó: (nombre de quien aprobó el acta, en caso que se requiera)

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Descripción de la modificación	No. Acto Administrativo y fecha
3	Se actualiza bajo las directrices definidas en el Decreto 189 de 2020 y de la Directiva 005 de Gobierno Abierto. Se incluye la columna de "tipo y número de documento de identidad" en la relación de asistencia.	Radicado No. 2023EE171778 del 28 de julio del 2023.
4	Se actualiza incluyendo al final, los campos correspondientes para el diligenciamiento de los responsables de elaboración, revisión y aprobación del acta.	Radicado 2024IE221864 del 23 de octubre de 2024

RESPONSABLES DE ELABORAR Y ACTUALIZAR

ELABORÓ:	REVISÓ:	APROBÓ:
Nombre: Juan Carlos Ortiz R. Cargo: Contratista Fecha: 22/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024	Nombre: Jerónimo Juan Diego Rodríguez Rodríguez Cargo: Subsecretario General Fecha: 23/10/2024

  	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	
	Acta de reunión y relación de asistencia	
	Código: PE03-PR05-F3	Versión: 4

FECHA: 19 de mayo 2026	HORA DE INICIO: 03:00 pm	HORA DE TERMINACIÓN: 04:00 pm
------------------------	--------------------------	-------------------------------

LUGAR: Virtual	TEMA: Preparación Reunión Gestores	RESPONSABLE: SEGAE - SDA
----------------	------------------------------------	--------------------------

NOMBRE Y APELLIDO	TIPO Y NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD	DEPENDENCIA /ENTIDAD	FUNCIONARIO	CONTRATISTA	OTROS	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO INSTITUCIONAL	FIRMA
Carolina Claros G	CC. 1081158594	SEGAE - SDA		X		carolina.claros@ambientebogota.gov.co	6013778910	Firma digital
Oscar Vargas	CC. 79334449	SEGAE - SDA	X			Oscar.vargas@ambientebogota.gov.co	6013778910	Firma digital
Leonardo Téllez	CC.	SEGAE - SDA		X		@ ambientebogota.gov.co	6013778910	Firma digital

En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que los modifiquen, adicionen o complementen, al diligenciar el presente formulario otorga consentimiento para que se trate su información personal de acuerdo con la Política de privacidad y tratamiento de datos personales de la Secretaría Distrital de Ambiente, que puede consultar a través del siguiente enlace: <https://www.ambientebogota.gov.co/web/transparencia/politica-de-privacidad-y-tratamiento-de-datos-personales>. De igual manera el arriba firmante entiende que los datos aquí consignados serán usados para registrar su presencia en las reuniones o actividades realizadas por la entidad y que adicionalmente podrán ser usados para temas estadísticos.